



Ministero dell' Istruzione
Istituto Comprensivo Statale di Viadana

Via E. Vanoni, 86 - 46019 Viadana (MN)
Tel: 0375 781010 - 0375 781730 Fax: 0375833287
e-mail: mnic83800a@istruzione.it Sito web: www.icviadana.gov.it
C.F.: 91014910201 – Cod. Univoco Ufficio: UFD63I

Data e protocollo: vedi segnatura

A tutta la comunità scolastica
LORO SEDI

Oggetto: Aggiornamento delle misure precauzionali per la prevenzione della diffusione del contagio da COVID 19. Disposizioni urgenti in applicazione del DPCM 11 marzo 2020.

Il Dirigente scolastico

Considerata la gravità dell'emergenza epidemiologica registrata nella regione Lombardia;
Ritenuto che il contagio si stia allargando soprattutto nelle occasioni di trasferimento da luogo a luogo e di prossimità con altre persone;
Condividendo la raccomandazione ripetuta a tutti i livelli che la prima forma di prevenzione dai rischi di contagio consiste nello stare a casa;
Verificato che l'ultimo DPCM dell'11 marzo, emanato dal Governo tra le misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale, comprende la raccomandazione: "Per tutte le attività non sospese si esorta al massimo utilizzo delle modalità di lavoro agile";
Preso atto della Direttiva 2/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e in particolare l'articolo 3 (le pubbliche amministrazioni... assicurano il ricorso al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa),
Ritenuto che tra le responsabilità dei Dirigenti scolastici vada inclusa anche la tutela della salute del personale, oltre che della propria,
Tenuto conto della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico,
Vista la nota dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Mantova prot. 808 del 16 marzo 2020;

comunica

che, al fine di tutelare al massimo la salute e la sicurezza di tutto il personale, l'Istituto Comprensivo di Viadana da **mercoledì 18 marzo 2020** erogherà i propri servizi con le seguenti modalità:

- ✓ La sede di Via Ezio Vanoni 86 dell'Istituto Comprensivo è aperta con orario ridotto
Mercoledì 18 marzo – orario 08.30 / 12.30
Giovedì 19 marzo – orario 08.30 / 12.30
Venerdì 20 marzo – CHIUSO
Sabato 21 marzo – CHIUSO

- Durante gli orari di apertura sarà in funzione il **centralino** al numero **0375781010**.
- **Il Dirigente Scolastico è sempre reperibile al seguente numero di telefono: 0375336197, dal lunedì al sabato.**
- È preferibile contattare la scuola scrivendo una **mail** all'indirizzo mnic83800a@istruzione.it . Verrà data risposta entro almeno un giorno lavorativo.
- L'indirizzo mail indicato è valido per contattare:
 - o l'Ufficio Alunni,
 - o l'Ufficio Personale,
 - o il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA)
 - o il Dirigente Scolastico (Rapporti inter-istituzionali, coordinamento della didattica a distanza, organizzazione del servizio)
- L'accesso al pubblico è al momento **sospeso**, tranne nel caso di pratiche urgenti e indifferibili, previo appuntamento.
- È consentito l'accesso nei locali di Via Vanoni 86 **al solo personale ATA in turnazione** secondo il Piano straordinario delle attività del personale ATA redatto in questi giorni dal Direttore SGA su specifica direttiva del Dirigente Scolastico. Per il personale ausiliario non di turno si applica quanto previsto dalla nota M.I. 323 dell'08 marzo 2020.
- Gli uffici amministrativi dell'Istituto opereranno da remoto secondo la modalità del lavoro agile.
- Il **personale docente** continua ad applicare la didattica a distanza secondo le specifiche direttive. Può accedere nei locali dell'Istituto solo per motivi urgenti e indifferibili legati alla didattica a distanza, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- Tutti i plessi afferenti all'Istituto Comprensivo (tranne la sede centrale) sono stati chiusi dopo le operazioni di sanificazione e rimarranno chiusi fino alla ripresa delle attività didattiche in presenza: fino a quel momento sarà pertanto interdetto l'accesso a chiunque nelle sedi di Bedoli, Carrobbio ed Ex-Pretura.
- Questo non esclude la possibilità che il personale della scuola per esigenze improrogabili di servizio o di didattica a distanza possa accedere occasionalmente agli uffici della sede centrale, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- Tutto il personale in servizio è, comunque, tenuto ad essere reperibile in tempi stretti nel caso di necessità e urgenza.

Quanto sopra annulla tutte le disposizioni precedenti emanate dallo scrivente e sarà in vigore fino a sabato 21 marzo. Con successivo provvedimento si daranno indicazioni per le settimane successive.

Il provvedimento viene reso pubblico sul sito dell'istituto e nella bacheca del registro elettronico.

Ci scusiamo per il disagio arrecato, ma contiamo sulla comprensione e sul senso di responsabilità dei nostri utenti. Si ringrazia tutta la comunità scolastica per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
 prof. Simone Madonna
 (documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
 dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)